



Zwergnasen e.V., Podbielskistraße 114, 30177 Hannover

## Pädagogische Kraft (m/w/d) für Kinder von 1-3 Jahren gesucht!

Unmittelbar am Rande der Eilenriede gelegen, im Herzen von Hannover-List.

Seit über 17 Jahren ist die Elterninitiative Zwergnasen e.V. ein Ort der Geborgenheit und des Lernens für 12 Kinder im Alter von 1 bis 3 Jahren. Unsere familiäre Atmosphäre und die enge Zusammenarbeit zwischen Eltern und Betreuern machen uns zu einem besonderen Ort. Wir suchen ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte **Pädagogische Fachkraft (m/w/d)** oder **Pädagogische Assistenzkraft (m/w/d)** in Vollzeit (35-39 Stunden) zur Verstärkung unseres Teams. Die Stelle ist unbefristet und auf Wunsch teilzeitgeeignet. Wir fördern eine Kultur der Offenheit und Wertschätzung und laden alle Menschen unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, Weltanschauung, Religion, Identität, Orientierung sowie Behinderung ein, Teil der Zwergnasen zu werden.

### Deine Aufgaben:

- **Betreuung unserer Kinder:** Als Teil unseres pädagogischen Teams begleitest du unsere Kinder durch den Krippen-Alltag. Du schaffst eine liebevolle und sichere Umgebung, in der sich unsere Kinder geborgen fühlen und ihre Selbstständigkeit entwickeln können. Du unterstützt sie bei allen pflegerischen Bedürfnissen. Durch einen guten Betreuungsschlüssel hast du viel Zeit für eine individuelle Begleitung.
- **Gestaltung von Angeboten für unsere Kinder:** Jede Woche steht unter einem neuen Thema, dazu gibt es passende Angebote, Aktivitäten und Projekte. Du planst und gestaltest eigenständig und in enger Zusammenarbeit mit dem Team.
- **Motorische Entwicklung:** Gemeinsam mit dem Team organisierst und führst Du einmal wöchentlich ein Turnangebot durch, um die motorische Entwicklung unserer Kinder spielerisch zu unterstützen.
- **Eingewöhnung:** Du begleitest neue Kinder und ihre Familien liebevoll und professionell in ihrer Eingewöhnungsphase und hilfst ihnen, sich bei uns willkommen zu fühlen.
- **Entwicklungsbeobachtung und Dokumentation:** Du beobachtest unsere Kinder aufmerksam und wertschätzend in ihren individuellen Lern- und Entwicklungsprozessen und hältst ihre Fortschritte sorgfältig fest. In regelmäßigen Entwicklungsgesprächen tauschst du dich mit den Eltern aus.
- **Elternarbeit:** Du pflegst einen offenen und wertschätzenden Austausch mit den Eltern und nimmst aktiv an Elternabenden teil.
- **Zubereitung des Frühstücks und Nachmittagssnacks:** Frühstück und Nachmittagssnack werden täglich frisch in der eigenen Küche zubereitet. Du unterstützt das Team bei dieser und anderen Aufgaben rund um die Versorgung unserer Kinder.

## Was wir erwarten:

- **Qualifikation:** Du bist als Pädagogische Fachkraft, z. B. staatlich anerkannte Erzieherin (m/w/d), oder als Pädagogische Assistenzkraft, z. B. sozialpädagogische Assistentin (m/w/d) nach § 9 NKiTaG anerkannt.
- **Erfahrung:** Idealerweise hast Du bereits einschlägige Berufserfahrung in der Betreuung von Kindern im Alter von 1-3 Jahren.
- **Teamkultur:** Du verfügst über eine strukturierte Arbeitsweise, bist aufgeschlossen und schätzt die Zusammenarbeit in einem kleinen Team. Der enge Kontakt zu Eltern liegt Dir am Herzen.
- **Leidenschaft:** Mit Engagement und Freude gestaltest Du den Alltag, handelst zuverlässig und gehst sensibel mit den Bedürfnissen unserer Kinder um.
- **Sprache:** Deutsch als Sprache stellt für Dich kein Hindernis dar.

## Was wir bieten:

- **Sicherheit:** Attraktive Vergütung basierend auf Aufgaben und Erfahrung, angelehnt an den TVöD-SuE. Unbefristeter Arbeitsvertrag mit einer regelmäßigen Wochenarbeitszeit von 35-39 Stunden. Auf Wunsch auch in Teilzeit möglich.
- **Erholungsurlaub:** Du erhältst 30 Urlaubstage pro Jahr.
- **Gute Stimmung:** Ein motiviertes Team, bestehend aus zwei pädagogischen Fachkräften in Vollzeit, einer pädagogischen Assistenzkraft in Teilzeit und einer FSJ-Kraft. Flache Hierarchien, gute Kommunikation und ein positives Arbeitsklima im familiären Umfeld.
- **Flexibilität:** Wir bieten viel Raum, eigene Ideen zu verwirklichen und selbstbestimmt in einem verlässlichen Team zu arbeiten.
- **Ausstattung:** Ein angenehmes Arbeitsumfeld in hellen Räumlichkeiten und zwei Außenbereichen.
- **Weiterbildung:** Fort- und Weiterbildungswünsche sind uns wichtig und werden unterstützt und finanziert.

## Bewerbung:

Schick uns Deine Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, Arbeitszeugnisse) per E-Mail an: [vorstand-personal@zwergnasen-hannover.de](mailto:vorstand-personal@zwergnasen-hannover.de) oder per Post an: Zwergnasen e.V., Podbielskistraße 114, 30177 Hannover

Für Fragen stehen wir Dir gerne zur Verfügung.

Personalvorstand  
Simon Stork  
[vorstand-personal@zwergnasen-hannover.de](mailto:vorstand-personal@zwergnasen-hannover.de)